



Ministero dell' Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA PALESTRO
Via Palestro, 41 - 20081 Abbiategrasso (MI) Tel: 02/94967595
e-mail uffici: MIIC8E900V@istruzione.it pec: MIIC8E900V@pec.istruzione.it
Cod. Fis. 90031610158 - Cod. Univoco Ufficio: UFH98H
Sito web: www.icviapalestroabbiategrasso.edu.it

Collegio Docenti Unitario

Verbale n. 2

Il giorno 27 settembre 2022 alle ore 17.00, regolarmente convocato, si è riunito presso il quartiere fiera di Abbiategrasso, via Ticino 72, il Collegio Docenti unitario dell'Istituto Comprensivo di via Palestro, per discutere e deliberare sulle seguenti voci all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale della seduta precedente (02.09.2022 consultabile in area riservata)
2. Presentazione docenti neo assunti e in assegnazione
3. Individuazione docenti tutor per l'anno di prova e formazione - delibera
4. Individuazione dei coordinatori e segretari verbalizzanti dei consigli di classe, interclasse - delibera
5. Nomina Animatore digitale e Team digitale a.s. 2022-2023
6. Identificazione delle funzioni strumentali - delibera
7. Nomina referente pedagogico
8. Costituzione Commissione elettorale d'istituto - delibera
9. Deroghe validità a.s. assenze alunni
10. Patto educativo di corresponsabilità per l'a.s. 2022-2023
11. Assegnazione docenti alle classi
12. Orario delle lezioni SS I – delibera
13. Delega al DS adesione e partecipazione a futuri progetti regionali, nazionali e ministeriali attinenti al PTOF a.s. 2022/2023 - delibera
14. Piano annuale delle attività - delibera
15. Avvio attività Piano Estate 2022
16. Modalità sostituzione docenti assenti Scuola Secondaria I grado - delibera
17. Proposte uscite didattiche
18. Organizzazione per n. 2 ore di scienze Motorie nelle classi quinte della scuola primaria
19. Comunicazioni del Dirigente scolastico

ODG 1. Approvazione verbale della seduta precedente

La Dirigente prende la parola e chiede all'assemblea l'approvazione del verbale della seduta precedente. La maestra Pellegatta precisa che il suo nome va tolto dal NIV, perché vuole rinunciare all'incarico. Si provvede alla correzione.

Il verbale viene approvato.

ODG 2. Presentazione docenti neo assunti e in assegnazione

Le referenti di plesso presentano al Collegio i nuovi insegnanti assegnati all'Istituto; mancano ancora alcuni colleghi e si è in attesa delle ultime nomine.

ODG 3. Individuazione docenti tutor per l'anno di prova e formazione - delibera

Vengono nominati i **docenti tutor** dei colleghi neo immessi che sono nell'anno di prova. (ALLEGATO 1)
Il Collegio approva all'unanimità la nomina dei tutor. **Delibera n°3 del 27 settembre 2022**

ODG 4. Individuazione dei coordinatori e segretari verbalizzanti dei Consigli di classe, interclasse - delibera

Le referenti di plesso di secondaria e primaria propongono i **docenti coordinatori e segretari** dei Consigli di classe e interclasse (ALLEGATO 2); per quanto riguarda i criteri per l'assegnazione dell'incarico di coordinatore, si è cercato di mantenere continuità sulle classi conservando almeno i coordinatori dell'anno precedente. I coordinatori e i segretari accettano e il Collegio approva. **Delibera n°4 del 27 settembre 2022**

ODG 5. Nomina Animatore digitale e Team digitale a.s. 2022-2023

Viene nominato il **team digitale**: il team sarà composto da tre docenti: Gambaretti R., Rantica M.A. e Pellegatta R. Viene nominata **animatore digitale** la prof.^{ssa} Scarano S.

ODG 6. Identificazione delle funzioni strumentali

Sulla base delle candidature pervenute, una per ciascuna area, si nominano le Funzioni Strumentali al Piano triennale dell'offerta formativa:

Area 1 PTOF: Senna Laura

Area 2 Supporto Digitale: Scarano Simona

Area 3 inclusione e benessere: Negri Alberto

Area 4 Continuità e Orientamento: Origgi Marta

Area 5 Qualità e miglioramento: Castoldi Silvia

Il Collegio approva. **Delibera n°5 del 27 settembre 2022**

ODG 7. Nomina del referente pedagogico

Si passa quindi alla nomina del **referente pedagogico**.

L'individuazione di un referente pedagogico presso ciascuna istituzione scolastica in cui sia attivato un servizio di scuola dell'infanzia, è stata prevista e sollecitata dall'US Regione Lombardia al fine di "dare attuazione ad uno degli obiettivi strategici del *Sistema integrato zero-sei*, ovvero al Coordinamento pedagogico territoriale di cui al D. Lgs. n. 65/2017". Il referente pedagogico viene individuato sulla scorta delle indicazioni delle "Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei" ed avrà diversi compiti tra cui quello fondamentale di curare il "raccordo, le connessioni dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia con i servizi sociali e sanitari". Si propone per questo ruolo la docente dell'infanzia Patrizia Bari; il Collegio ritiene la docente qualificata a ricoprire tale compito anche in considerazione di quanto riportato nelle suddette Linee guida.

Il collegio approva. **Delibera n°6 del 27 settembre 2022**

ODG 8. Costituzione Commissione elettorale d'istituto

Per la costituzione della Commissione elettorale d'istituto, per la componente docente, si propongono la prof.^{ssa} Bregoli Marzia e la maestra Spagnolo Damiana Daniela.

Delibera n°7 del 27 settembre 2022

ODG 9. Derghe validità a.s. assenze alunni

Si rimanda la discussione di questo punto all'Ordine del giorno ad uno dei successivi Collegi.

ODG 10. Patto educativo di corresponsabilità per l'a.s. 2022-2023

La Dirigente comunica che, sotto la supervisione delle responsabili di plesso, i patti di corresponsabilità per ciascun ordine di scuola sono stati rivisti in queste settimane. Gli stessi, già pubblicati in "area riservata docenti" del sito, verranno caricati sul registro elettronico e così messi a disposizione delle famiglie; i genitori dovranno sottoscrivere il patto vidimando la comunicazione sul RE con l'inserimento del codice PIN personale. La nuova modalità di sottoscrizione del patto di corresponsabilità andrà spiegata ai genitori. Tale procedura consentirà la dematerializzazione del documento ed eviterà la stampa di oltre 1300 patti di corresponsabilità.

La maestra Villa chiede che una copia cartacea venga consegnata ad ogni classe affinché si possa leggere, commentare in classe, ragionandoci insieme agli studenti. La prof.^{ssa} Lovotti B. si dichiara d'accordo con la maestra Villa e sottolinea la stessa necessità per la secondaria. Il Collegio docenti approva l'assegnazione di una copia cartacea ad ogni classe della primaria e della secondaria.

ODG 11. Assegnazione docenti alle classi

La maestra Daghetta M.A. legge le più recenti assegnazioni alle classi delle docenti Masoli M., Tripi M.V., Airaghi L., Russotto S.

Per la scuola secondaria, si comunica che la prof.^{ssa} Passavanti C. - docente di spagnolo presso il nostro istituto per 18 ore settimanali - ha accettato di coprire lo "spezzone" di 4 ore di lingua spagnola.

ODG 12. Orario delle lezioni SS I

Il Collegio approva il nuovo orario della secondaria con inizio alle ore 8.03 e chiusura alle ore 13.57. I minuti di lezione persi quotidianamente dagli alunni verranno da loro recuperati sabato 14 gennaio, nel corso della giornata dedicata all'Open Day. L'ingresso posticipato e l'uscita anticipata dei docenti, invece, permetterà di creare un pacchetto di ore che ogni docente dovrà "restituire" alla scuola soprattutto come supplenze, data la forte necessità che si è riscontrata negli ultimi anni di far fronte alle numerose sostituzioni. A tal proposito, il Dirigente comunica che molte cattedre risultano ancora scoperte e l'Ufficio scolastico regionale, che sta ancora provvedendo alle nomine da GPS, non ha ancora autorizzato a procedere con le nomine da graduatoria d'istituto. Il monte ore accumulato grazie alla variazione oraria viene quindi, purtroppo, quotidianamente eroso per far fronte alla necessità di coprire le classi senza docente titolare. Ci si augura che questa situazione possa risolversi al più presto.

Delibera n°8 del 27 settembre 2022

ODG 13. Delega al DS adesione e partecipazione a futuri progetti regionali, nazionali e ministeriali attinenti al PTOF a.s. 2022/2023

Considerata la velocità con la quale vengono continuamente sottoposte alle scuole proposte di candidatura per progetti finanziati da EELL, dal MI o dalla UE; essendo necessaria, per ciascuna candidatura, l'acquisizione del parere favorevole del Collegio e del Consiglio d'Istituto, onde evitare la necessità, all'occorrenza, di convocare il Collegio ad horas, la Dirigente propone la delega in oggetto. Il Collegio approva.

Per quanto riguarda i progetti che verranno inseriti nel POF triennale in fase di aggiornamento dello stesso, la Dirigente precisa che i progetti ideati dai docenti e sottoposti all'approvazione del Collegio, possono essere finanziati dal FIS o tramite il Piano Comunale per il Diritto allo studio.

Lo scopo ultimo dei progetti deve essere quello di garantire il successo formativo, perciò il primo elemento di analisi per valutare quali progetti siano più urgenti, è riferirsi ai risultati dell'INVALSI; va analizzato il RAV e bisogna ragionare sul piano di miglioramento. I progetti vanno presentati dopo aver fatto queste analisi e si deve investire in funzione del piano di miglioramento.

Il collegio approva la delega alla Dirigente. ***Delibera n°9 del 27 settembre 2022***

ODG 14. Piano annuale delle attività

Il Dirigente comunica che, per varie questioni organizzative, è stato possibile condividere il Piano delle attività sul sito solo poco prima dell'odierno Collegio; precisato che il Piano delle attività non richiede l'approvazione del Collegio, il Dirigente si rende disponibile a sottoporlo nuovamente al Collegio nel corso del prossimo incontro per dare più tempo a tutti di visionarlo e di proporre le eventuali modifiche che si ritenessero necessarie e funzionali allo svolgimento delle attività ivi previste.

Si pone all'attenzione del Collegio la possibilità di prevedere riunioni in modalità "da remoto"; tale modalità resterebbe, comunque, utilizzabile solo in alcuni casi specifici:

- Consiglio d'istituto - Le riunioni potranno svolgersi anche in modalità mista in modo tale da poter agevolare la partecipazione del maggior numero dei componenti;
- Collegio docenti unitario - Considerato che nessuno dei tre plessi della scuola ha un adeguato

spazio utile per poter riunire tutti i docenti del Collegio, il Dirigente si trova nella necessità di chiedere di poter tenere i Collegi unitari presso i locali "fiera" del Comune. Qualora l'Ente locale non fosse più in grado di consentire l'utilizzo di questi spazi da parte della scuola – spazi già utilizzati per il passato come hub vaccinale durante l'emergenza Covid19 - il Collegio unitario verrebbe, per causa di forza maggiore, convocato in modalità a distanza.

- GLO - Considerata l'importanza di garantire la partecipazione di tutte le componenti esterne alla scuola, a queste sarà data la possibilità di partecipare da remoto; tale modalità consentirà di favorire, in particolare, la partecipazione degli specialisti che, in passato, hanno ribadito più volte l'impossibilità di essere presenti di persona a tutti i numerosi GLO di cui fanno parte.
- Colloqui genitori - Verrà consentito a ciascun docente, sia della secondaria che della primaria e dell'infanzia, di attuare la modalità di ricevimento che gli risulta più congeniale e che risulti meglio rispondente alle esigenze dei genitori, con possibilità anche di valutare caso per caso. Occorrerà rendere noto alle famiglie, tramite registro elettronico la modalità prescelta dal docente; si sottolinea l'importanza di andare incontro alle esigenze eventualmente espresse dalla famiglia. La prof.^{ssa} De Alessandri chiede inoltre di poter bloccare la prenotazione almeno 24 ore prima del giorno del colloquio, la dirigente afferma che se ne farà garante.

ODG 15. Avvio attività Piano Estate 2022

Le referenti dei plessi infanzia, primaria e secondaria riferiscono al collegio in merito al Piano Estate: le attività sono state calendarizzate ed avviate, incontrando il favore di famiglie e alunni; restano ancora da attivare, per questioni organizzative, gli interventi della psicologa e due moduli della scuola secondaria per i quali non sono pervenute candidature, né interne né esterne, da parte di esperti e, pertanto, i bandi andranno riaperti.

ODG 16. Modalità sostituzione docenti assenti Scuola Secondaria I grado

La Dirigente chiede ai docenti della Scuola secondaria di primo grado di rendersi disponibili per le sostituzioni dei colleghi assenti sia alle prime che alle ultime ore di lezione e di non concentrare le disponibilità di tutti nella fascia di ore centrali, in modo da avere più possibilità di copertura effettiva delle classi.

Si discute di altre possibili soluzioni al problema delle sostituzioni dei colleghi assenti. L'ingresso posticipato e l'uscita anticipata delle classi in caso di assenze già previste nei giorni precedenti (modalità adottata anche da altre scuole) potrebbero rappresentare una futura possibilità per far fronte alla carenza di personale soprattutto a inizio anno, ma è necessario comprendere se sia davvero fattibile come proposta attraverso un confronto con le famiglie in seno al Consiglio d'Istituto.

Il Collegio approva la modalità di sostituzione già discussa in sede di collegio settoriale. ***Delibera n°10 del 27 settembre 2022***

ODG 17. Proposte uscite didattiche

Per quanto riguarda le proposte di uscite didattiche, si chiarisce che non si effettueranno uscite didattiche con mezzi pubblici, ma occorrerà garantire gli spostamenti sempre con bus privati; a tal proposito si sta provvedendo alla selezione di apposita ditta di trasporti. Se sarà possibile, verrà utilizzato per gli spostamenti anche il bus comunale; a tal riguardo si attendono comunicazioni da parte dell'Ente locale. Inoltre, la DS precisa che, per le uscite a piedi sul territorio, andranno comunicati in anticipo il percorso che si intende fare e gli orari di partenza e di rientro, così da allertare per tempo la polizia municipale. Le docenti delle diverse classi sottopongono al Collegio le proposte per le uscite; le proposte vengono raccolte dalla collaboratrice del DS. La prof.ssa Dinunno T. chiede di prendere in considerazione l'ipotesi di una uscita didattica di 2 giorni per le classi terze. Il prof. Fagnani chiarisce che per quanto riguarda la sezione del musicale bisognerà attendere gennaio/febbraio per capire le località in cui si svolgeranno concorsi a cui iscrivere le classi. La secondaria vede la necessità di fare il punto nei Consigli di classe per poter condividere le proposte. Per quanto riguarda la primaria si allega tabella relativa a tutte le uscite didattiche previste. L'infanzia prevede sicuramente un'uscita a fine anno al Castello di Belgioioso, che

sarà anche un momento conclusivo del percorso svolto nei mesi precedenti. La maestra Villa M. ribadisce l'importanza delle attività di lettura presso la Biblioteca comunale e auspica che le stesse possano essere riattivate.

ODG 18. Organizzazione per n. 2 ore di scienze Motorie nelle classi quinte della scuola primaria

La maestra Dagheta informa che, come da recente disposizione normativa, è stato nominato dall'USR un docente di scienze motorie che farà 2 ore di educazione motoria nelle classi quinte. La responsabile SP riferisce sulla rimodulazione oraria in funzione della collocazione della nuova risorsa.

ODG 19. Comunicazioni del Dirigente scolastico

Si informa il Collegio della Parata degli alpini prevista per domenica 2 ottobre; si precisa che gli alunni che volessero partecipare, parteciperanno accompagnati dai propri genitori; i docenti partecipanti non saranno presenti in veste di accompagnatori.

Si informa che Componente esterno del Comitato di valutazione della nostra scuola sarà la preside dell'Istituto Comprensivo "Aldo Moro" di Abbiategrasso, la dottoressa Patrizia Nesticò.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18.55.