



Istituto Comprensivo "Via Palestro"
Via Palestro 41, 20081 Abbiategrasso (MI) - Tel.: 02 94967595
E-mail: MIIC8E900V@istruzione.it - Pec: MIIC8E900V@pec.istruzione.it
C.F.: 90031610158 - C.M.: MIIC8E900V

Protocollo come da segnatura

Abbiategrasso, 29 - 05 - 2023

All'Assistente Amministrativo
COCCELLATO GIOVANNI

Sede

e pc. Al Direttore SGA

Sede

Oggetto: Incarico Assistente Amministrativo

*PON Iniziativa Care Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Cod. Prog. 10.1.1A dal titolo "10.1.1 SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ*RIVOLTO AGLI ALUNNI STRANIERI" - CUP: I44C23000200001*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 36723 del 15 marzo 2023 (PON "Iniziativa CARE") – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato dal Fondo di Rotazione – Per la Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e L'accoglienza;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI-65546 DEL 17/04/2023 di autorizzazione del progetto 10.1.1A, dal titolo 10.1.1;

VISTO il progetto presentato da codesta istituzione scolastica a valere sull'avviso n. 36723 giusta delibera del Consiglio di Istituto DELIBERA N. 46 del 28/09/2022;

VISTO il decreto prot. n. 0001484/U del 05/05/2023 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2023 del finanziamento di cui al citato progetto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2022/2025;

VISTA il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica a valere sull'avviso pubblico prot. n. 36723 del 15 marzo 2023 (PON "Iniziativa CARE") - PON Iniziativa Care Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 giusta delibera del Consiglio di Istituto n. DELIBERA N. 46 del 28/09/2022;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell'attività di amministrazione nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato dal titolo *Cod. Prog. 10.1.1A dal titolo "10.1.1 SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ*RIVOLTO AGLI ALUNNI STRANIERI"*;

RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 36723 del 15 marzo 2023 (PON "Iniziativa CARE"), che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

VISTA la graduatoria provvisoria Prot. 0001604/E del 15/05/2023 e che la stessa trascorsi 5 giorni (entro le ore 14:00 del 19/05/2023), non avendo avuto reclami/ricorsi è diventata definitiva;

I N C A R I C A

la S.V. a collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA nella preparazione della documentazione necessaria e nell'attività amministrativa e contabile per l'attuazione e rendicontazione del progetto PON.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario di €19,24 onnicomprensivo (lordo Stato), per un totale di n. 10 ore. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge.

Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario ordinario di lavoro e dovranno risultare chiaramente da apposito registro firma.

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Luogo _____, data _____

Il Dirigente Scolastico

Dott.^{ssa} Anna Esposito