

## VERBALE N.1 DI RIUNIONE RSU

### AVVIO SESSIONE NEGOZIALE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA A.S. 2022/2023

Il giorno 26 settembre 2022, alle ore 14.30, presso l'ufficio di presidenza della scuola secondaria di 1° grado dell'IC di Via Palestro, si riuniscono le RSU e la Dirigente scolastica per l'avvio della sessione negoziale di contrattazione integrativa ai sensi dell'art. 22 comma 7 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca.

Presiede la riunione la Dirigente scolastica Dott.ssa Anna Esposito,

redige il verbale la prof.ssa Laura Mascolo.

Sono presenti: la D.S. Anna Esposito, le RSU Laura Mascolo, Teresa Nobile, Laura Senna.

Si discutono i seguenti punti all'**ordine del giorno**:

1. *Informazione sulle materie di cui all'art.22 comma 8 lett b) del CCNL-Comparto Istruzione e Ricerca:*
  - a1) *articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto:*
  - a2) *criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA;*
  - a3) *criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento.*
  - a4) *promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro correlato a di fenomeni di burn-out*
2. *Informazione sulle materie di cui all'art.22 comma 9 lett b) del CCNL- Comparto Istruzione e Ricerca:*
  - b1) *proposta di formazione delle classi e degli organici;*
  - b2) *criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei.*
3. *Avvio contrattazione di Istituto*
  - c1) *attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro*

La D.S. chiede di rivedere insieme con le RSU la contrattazione sottoscritta il precedente anno scolastico per accertarsi della presenza dei criteri elencati in oggetto, in particolare, pone l'attenzione sulla presenza del diritto alla disconnessione. La Dirigente comunica di non aver ancora ricevuto la cifra del MOF per l'anno corrente, in base alla quale si stabilirà la suddivisione di incarichi e compensi aggiuntivi.

L'RLS Senna richiama l'attenzione sulla necessità di chiudere le finestre nei vari plessi dell'istituto, ove non sia possibile l'apertura a ribalta, e sottolinea l'importanza di non lasciare mai incustoditi i carrelli con l'occorrenza per la pulizia dei locali. La DS riferisce che il sindaco le ha assicurato che saranno destinati dei fondi derivanti dal PNRR per il miglioramento strutturale volto al risparmio energetico e che, probabilmente, le finestre del plesso della scuola primaria, che non permettono l'apertura vasistas, verranno sostituite.

L'insegnante Nobile chiede ragguagli sulla possibilità di utilizzo dell'ascensore da parte dei docenti della primaria, la DS chiarisce che l'ascensore in questione può essere utilizzato dal personale docente, dai collaboratori scolastici, e dai minori che ne necessitino l'uso, purché autorizzati e accompagnati da un adulto, e che per poter usufruire di tale servizio bisognerà richiederne la chiave ai collaboratori scolastici, in quanto la chiave dell'ascensore non può essere riposta in un luogo a portata di tutti.

Le RSU chiedono se si sta procedendo con la nomina del personale per supplenze brevi, nominabili nel seguente ordine: all'infanzia da subito, alla primaria dopo 6 giorni, alla secondaria dopo 15 giorni. La DS comunica che si atterrà a tali indicazioni e, ovviamente, a quelle dell'USR e ricorda che in secondaria si attingerà al monte ore a disposizione per le supplenze, creatosi dalla decurtazione dei 6 minuti di lezione giornalieri e che in tutti i plessi, laddove dovessero risultare assenti gli studenti con certificazione e quelli che non si avvalgono dell'IRC, i colleghi di sostegno e di alternativa alla religione dovranno essere a disposizione per svolgere eventuali sostituzioni.

L'insegnante Senna comunica la disponibilità da parte dei colleghi dell'infanzia a coprire un docente assente per il primo giorno, consapevoli della difficoltà a reperire personale supplente in giornata, e che, solo dopo aver dimostrato l'impossibilità di copertura delle classi, nonostante le convocazioni per assegnazione di supplenza breve, si potrà procedere alla divisione degli studenti in altre classi, prevedendo che i nomi degli alunni presenti in classe vengano riportati nelle "annotazioni giornaliera" del registro elettronico della classe accogliente con l'indicazione dell'orario; i criteri per la divisione degli alunni in altre classi valgono anche per i plessi della primaria e della secondaria.

La prof.ssa Mascolo chiede conferma sull'impiego dei colleghi di potenziato, i quali, come stabilito anche nel PTOF dovranno essere destinati al potenziamento delle discipline relative alle loro classi di concorso, nel caso specifico: inglese e pianoforte e, laddove necessario, alla copertura del personale assente; la DS conferma.

La riunione si conclude alle 16,30.

Abbiategrasso, 26/9/2022

Per le RSU

*Laura Mascolo*