

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO VIA PALESTRO - ABBiateGRASSO**

Via Palestro, 41 – 20081 ABBiateGRASSO (MI)

Tel: 02/94967595 - e-mail: [MIIC8E900V@istruzione.it](mailto:MIIC8E900V@istruzione.it)

PEC: [MIIC8E900V@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8E900V@pec.istruzione.it)

Cod. Min. MIIC8E900V - Cod. Fis.90031610158

Sito web: [www.icviapalestroabbiategrasso.edu.it](http://www.icviapalestroabbiategrasso.edu.it)

- **Albo Online**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE, ESPERTI E/O TUTOR, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE (inglese) DEGLI STUDENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA (co-curricolari, in orario antimeridiano e/o pomeridiano) E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (extracurricolari, in orario pomeridiano), NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31931

CUP: I44D23001670006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente *“Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 *“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”*;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° ***m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065***, recante *“Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”*;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. ***m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0132935***, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le *“Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”*;
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 *“Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”* l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. ***m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti.U.0033929***, del 29/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

| PERCORSI FORMATIVI   | N° percorsi | N° figure ESPERTO | N° Figure TUTOR | Ore di impegno per percorso |
|--|-------------|-------------------|-----------------|-----------------------------|
| Percorsi co-curricolari in orario antimeridiano e/o pomeridiano per il potenziamento delle competenze linguistiche (lingua inglese) degli studenti della SCUOLA PRIMARIA   | 6           | 6                 | 6               | 20                          |
| Percorsi extra-curricolari in orario pomeridiano per il potenziamento delle competenze linguistiche (lingua inglese) degli studenti della SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO | 5           | 5                 | 5               | 20                          |

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/06/2025.

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13,00 del 6 maggio 2024**, per posta elettronica all'indirizzo e-mail MIIC8E900V@istruzione.it o via PEC all'indirizzo MIIC8E900V@pec.istruzione.it, riportando nell'oggetto una delle seguenti diciture:

**ISTANZA TUTOR DM65 MULTILINGUISMO ALUNNI SCUOLA PRIMARIA**

**ISTANZA TUTOR DM65 MULTILINGUISMO ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

**ISTANZA ESPERTO DM65 MULTILINGUISMO ALUNNI SCUOLA PRIMARIA**

**ISTANZA ESPERTO DM65 MULTILINGUISMO ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

### **Art. 4 partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'istanza di partecipazione per ciascun profilo.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR",

***Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m\_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020. In subordine, fermo restando le disposizioni di cui al punto sottostante e le griglie di valutazione, senza alcuna ulteriore priorità, verranno assegnati gli incarichi agli altri candidati ammessi.***

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 7 Compiti delle figure professionali**

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Predisporre percorsi di approfondimento della lingua inglese mirati allo sviluppo della 4 abilità linguistiche per poter sostenere l'esame di certificazione Trinity ISE grade 3 (livello A1 del Cefr) per la scuola primaria e Trinity ISE grade 4 (livello A2 del Cefr) per la scuola secondaria di primo grado*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

##### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*

- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di ESPERTO (almeno uno dei requisiti):

- essere docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida di cui all'art. 5
- essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione (inglese)
- essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di certificazione (inglese)

Per il Ruolo di TUTOR:

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

#### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.<sup>SSA</sup> Anna Esposito

Il RUP Dirigente Scolastico  
Anna Esposito



| PERCORSI FORMATIVI   | N° figure richieste nei ruoli di TUTOR | Ore di impegno TUTOR | Preferenza |
|--|--|----------------------|------------|
| Percorsi co-curricolari in orario antimeridiano e/o pomeridiano per il potenziamento delle competenze linguistiche (lingua inglese) degli studenti della SCUOLA PRIMARIA   | 6                                      | 20                   |            |
|  |  | 20                   |            |
|  |  | 20                   |            |
|  |  | 20                   |            |
|  |  | 20                   |            |
|  |  | 20                   |            |
| Percorsi extra-curricolari in orario pomeridiano per il potenziamento delle competenze linguistiche (lingua inglese) degli studenti della SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO | 5                                      | 20                   |            |
|  |  | 20                   |            |
|  |  | 20                   |            |
|  |  | 20                   |            |
|  |  | 20                   |            |

**N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede e al numero di ore per le quali si è disponibili. In caso di candidatura per più ruoli, indicare la preferenza con la numerazione 1 preferenza più alta, 2 preferenza più bassa**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo di lavoro
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

**DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO**

**Criteri di ammissione:**

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico

| L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE<br>NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI<br>CONCORRE                        |   | n.<br>riferimento<br>del<br>curriculum | da compilare a<br>cura del<br>candidato | da compilare a<br>cura della<br>commissione |
|---|---|--|---|---|
| <b>A1. LAUREA INERENTE AL<br/>RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio<br>ordinamento o magistrale)                   | Verrà<br>valutata<br>una sola<br>laurea | <b>PUNTI</b><br><br><b>20</b>          |   |   |
| <b>A2. LAUREA TRIENNALE<br/>INERENTE AL RUOLO<br/>SPECIFICO</b> (in alternativa al<br>punto A1)           | Verrà<br>valutata<br>una sola<br>laurea | <b>10</b>                              |   |   |
| <b>A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE<br/>SECONDARIA</b> (in alternativa ai<br>punti A1 e A2)                      | Verrà<br>valutato un<br>solo titolo     | <b>5</b>                               |   |   |
| <b>A4. DOTTORATO DI RICERCA<br/>ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>  |   | <b>5</b>                               |   |   |
| <b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II<br/>LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>                                |   | <b>5</b>                               |   |   |
| <b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I<br/>LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b><br>(in alternativa al punto A3) |   | <b>5</b>                               |   |   |
| <b><u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE<br/>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>                   |   |  |   |   |
| <b>B1. COMPETENZE I.C.T.<br/>CERTIFICATE riconosciute dal<br/>MIUR</b>                                    | Max 2 cert.                             | <b>5 punti<br/>cad</b>                 |   |   |

| <b>LE ESPERIENZE<br/>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>  |        |                     |  |  |  |
|--|--------|---------------------|--|--|--|
| <b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b><br>(documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)  | Max 10 | <b>2 punti cad.</b> |  |  |  |
| <b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b><br>(documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)   | Max 5  | <b>2 punti cad.</b> |  |  |  |
| <b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b><br>(documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)                       | Max 10 | <b>1 punti cad.</b> |  |  |  |
| <b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b><br>(documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)   | Max 10 | <b>1 punti cad.</b> |  |  |  |
| <b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b><br>(documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3) | Max 10 | <b>1 punto cad.</b> |  |  |  |
| <b>TOTALE MAX</b>  |        | <b>100</b>          |  |  |  |

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA

### Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- di essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico

| <b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE<br/>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>  |   |                               | <b>n.<br/>riferimento<br/>del<br/>curriculum</b> | <b>da compilare a<br/>cura del<br/>candidato</b> | <b>da compilare a<br/>cura della<br/>commissione</b> |
|---|---|-------------------------------|--|--|--|
| <b>A1. LAUREA<br/>(vecchio ordinamento o<br/>magistrale)</b>  | Verrà<br>valutata<br>una sola<br>laurea | <b>PUNTI</b><br><br><b>15</b> |  |  |  |
| <b>A2. LAUREA (triennale in<br/>alternativa al punto A1)</b>  | Verrà<br>valutata<br>una sola<br>laurea | <b>10</b>                     |  |  |  |
| <b>A3. DIPLOMA SCUOLA<br/>SECONDARIA (in alternativa al<br/>punto A1 e A2)</b>  | Verrà<br>valutato<br>un solo<br>titolo  | <b>5</b>                      |  |  |  |
| <b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>   |   |                               |  |  |  |
| <b>B1. COMPETENZE I.C.T.<br/>CERTIFICATE riconosciute dal<br/>MIUR</b>  | Max 1                                   | <b>5 punti</b>                |  |  |  |
| <b>LE ESPERIENZE<br/><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>  |   |                               |  |  |  |
| <b>C1. ESPERIENZE DI TUTOR<br/>D'AULA/DIDATTICO (min. 20<br/>ore) NEI PROGETTI<br/>FINANZIATI DAL FONDO<br/>SOCIALE EUROPEO (PON –<br/>POR- PNRR ETC.)</b>  | Max 10                                  | <b>3 punti<br/>cad.</b>       |  |  |  |
| <b>C2. ESPERIENZE DI<br/>FACILITATORE (min. 20 ore)<br/>NEI PROGETTI FINANZIATI<br/>DAL FONDO SOCIALE<br/>EUROPEO (PON – POR- PNRR<br/>ETC.)</b>  | Max 10                                  | <b>2 punti<br/>cad.</b>       |  |  |  |
| <b>C3. ESPERIENZE DI TUTOR<br/>COORDINATORE (min. 20 ore)<br/>NEI PROGETTI FINANZIATI<br/>DAL FONDO SOCIALE<br/>EUROPEO (PON – POR- PNRR<br/>ETC.))</b>   | Max 10                                  | <b>2 punti<br/>cad.</b>       |  |  |  |
| <b>C4. CONOSCENZE<br/>SPECIFICHE DELL'<br/>ARGOMENTO DELLA<br/>FORMAZIONE (documentate<br/>attraverso pubblicazioni o corsi<br/>seguiti (min 12 ore) per i quali è<br/>stato rilasciato un attestato)</b> | Max. 5                                  | <b>2 punti<br/>cad.</b>       |  |  |  |
| <b>TOTALE</b>   |   | <b>100</b>                    |  |  |  |

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI PRESSIONE E RESILIEZZA

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERO E/O TUTOR**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

## DICHIARA

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato \_\_\_\_\_