



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA PALESTRO - ABBIATEGRASSO  
Via Palestro, 41 – 20081 ABBIATEGRASSO (MI)

Tel: 02/94967595 - Fax: 02/94969946 - e mail uffici: [MIIC8E900V@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8E900V@pec.istruzione.it)  
Cod. Min. MIIC8E900V - Cod. Fis.90031610158 - Codice Univoco UFH98H

## IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- visto il D.L.vo 150/2009;
- visto l'Art. 32 della L. 69/2009;
- vista la L. 190/2012;
- visto il D.L.vo 33/2013;
- vista la circolare n° 2/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- viste le delibere dalla ANAC/CiVIT n° 50/2013 e n°430 del 13/04/2016;
- viste le linee guida applicazione anticorruzione nella scuola;
- tenuto conto delle peculiarità dell'organizzazione dell'istituzione scolastica;
- visto l'atto di indirizzo formulato dal responsabile di cui all'Art. 43 del D.L.vo 33/2013;

## ADOTTA IL SEGUENTE

**PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ' 2016-2018 PER  
L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA PALESTRO" - ABBIATEGRASSO  
(articolo 10 del D.L.vo 14 marzo 2013, n. 33)**

In questo documento é riportato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi dell'Art.10 del D.L.vo 33/2013 (d'ora in avanti "decreto"), valido per il triennio 2016-2018. Al fine semplificare le elaborazioni e ridurre i tempi di lavoro, il presente PTTI costituisce una sezione del Piano di prevenzione della corruzione ex Art. 1, commi 7,8,9 e 59 della L. 190/2012 che tuttavia viene formalizzata come documento autonomo. Il Programma si articola nei punti che seguono.

### 1) PRINCIPI ISPIRATORI

Il PTTI si ispira ai seguenti principi:

- "*accessibilità totale*", come comportamento proattivo della scuola che, preventivamente, pubblica e rende accessibili le informazioni riguardanti l'organizzazione, il funzionamento e le attività sviluppate dalla scuola, con la sola restrizione riguardante i dati sensibili e giudiziari di cui all'Art. 4, comma 1, lettere "d" ed "e" del D.L.vo 196/2003;
- la trasparenza corrisponde alla nozione di "*livello essenziale di prestazione*" di cui all'Art. 117, lettera "m", della Costituzione, conseguentemente rappresenta non soltanto una "facilitazione" all'accesso ai servizi erogati dall'**Istituto Comprensivo Statale "VIA PALESTRO" - Abbiategrasso** ma è essa stessa un servizio per il cittadino;
- la trasparenza costituisce un presidio imprescindibile nella prevenzione della corruzione.

### 2) IL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA

**Il responsabile di cui all'Art. 43 del decreto è il Dirigente Scolastico *pro tempore*.** Nominativo e contatti del responsabile sono pubblicati e aggiornati nella sezione "amministrazione trasparente" e in altri spazi del sito web.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA PALESTRO - ABBIATEGRASSO  
Via Palestro, 41 – 20081 ABBIATEGRASSO (MI)

Tel: 02/94967595 - Fax: 02/94969946 - e mail uffici: [MIIC8E900V@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8E900V@pec.istruzione.it)  
Cod. Min. MIIC8E900V - Cod. Fis.90031610158 - Codice Univoco UFH98H

### 3) INTEGRAZIONE

Per quanto sopra la trasparenza, e con essa il PTTI, mantiene profonde connessioni con:

- il Piano della performance ex Art. 10 D.L.vo 150/2009 (che, per effetto dell'Art. 74, comma 4 del medesimo decreto e il mancato perfezionamento delle norme secondarie ivi previste, non riguarda l'area didattica) in quanto istanza strettamente connaturata con le filiere amministrative;
- il Piano di prevenzione della corruzione ex Art. 1, commi 7, 8,9 e 59 della L. 190/2012;
- gli interventi normativi e organizzativi volti a favorire la dematerializzazione degli atti amministrativi e la digitalizzazione dei flussi informativi ( D.L.vo 82/2005; L. 4/2004; L. 69/2009).

### 4) OBIETTIVI STRATEGICI

Gli obiettivi strategici del programma sono:

- a. aumentare il numero degli accessi al sito della scuola;
- b. diminuire il numero delle comunicazioni verso l'esterno per chiamata diretta, avvisi cartacei ecc;
- c. diminuire il numero delle istanze interne ed esterne e le richieste di informazioni per presenza diretta o per telefono/fax degli interessati;
- d. aumentare l'impiego della PEO e della PEC per le istanze degli utenti;
- e. nelle comunicazioni interne, aumentare l'impiego di:
  - cartelle condivise;
  - posta elettronica;
- f. diminuire la quantità di documenti prodotti su supporto cartaceo;
- g. ridurre i tempi e i costi delle filiere amministrative e informative;
- h. aumentare il grado di soddisfazione dei clienti;
- i. innalzare il livello di prevenzione di comportamenti anomali.

### 5) COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER

L'organizzazione scolastica, stante la presenza degli organi collegiali di cui alla parte prima, titolo I capo 1 del D.L.vo 297/1994, è strutturalmente predisposta per l'interfacciamento con gli stakeholder; sia interni che esterni. Conseguentemente gli OO.CC. rappresentano il luogo privilegiato ove si realizza l'elaborazione, l'attuazione e la manutenzione del PTTI.

Per favorire quanto sopra:

- l'atto di indirizzo e la proposta di PTTI, a cura del responsabile, viene trasmessa con congruo anticipo, rispetto alla seduta di adozione, a tutti i membri del Consiglio d'Istituto;
- negli O.d.G. delle sedute degli organi collegiali, con cadenza almeno bimestrale è inserito il seguente punto: stato di attuazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.
- Alla stesura del Programma ha partecipato anche il soggetto gestore del sito web.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA PALESTRO - ABBIATEGRASSO  
Via Palestro, 41 – 20081 ABBIATEGRASSO (MI)

Tel: 02/94967595 - Fax: 02/94969946 - e mail uffici: [MIIC8E900V@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8E900V@pec.istruzione.it)  
Cod. Min. MIIC8E900V - Cod. Fis.90031610158 - Codice Univoco UFH98H

## **6) LE GIORNATE DELLA TRASPARENZA**

Il Programma individua nelle assemblee dedicate alle elezioni dei rappresentanti dei genitori negli OO.CC. di cui all'Art. 21, comma 1 dell'OM 215/1991, i momenti in cui realizzare una capillare informazione sui contenuti del presente Programma e del Piano e la relazione sulla performance di cui all'articolo 10, comma 1, lettere a) e b), del D.L.vo 150/2009, come previsto al comma 6 dell'Art. 10 del D.L.vo 33/2013. Gli esiti attesi dalle predette "giornate della trasparenza" sono:

- feedback per il miglioramento della performance;
- feedback per il miglioramento dei servizi.

## **7) LA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"**

Uno dei propulsori maggiori della rete e del processo della trasparenza è la sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" (AT; Art. 9 del decreto); a tale riguardo:

- a. a cura del responsabile del sito web, la sezione è strutturata in conformità con le prescrizioni contenute nell'allegato A al decreto;
- b. il responsabile della trasparenza cura e monitora il flusso delle informazioni sulla sezione;
- c. ciascun operatore scolastico è personalmente impegnato a:
  - ridurre la produzione documentale su supporto cartaceo a favore di quella digitale;
  - utilizzare cartelle condivise, indirizzi di posta elettronica e ogni altra soluzione tecnologica in grado di migliorare l'interconnessione digitale;
  - consultare assiduamente il sito della scuola per ricevere e fornire le informazioni sul funzionamento dell'istituto;
- d. il Dirigente Scolastico, il DSGA e il responsabile del sito web forniscono le informazioni necessarie affinché tutti i soggetti produttori/elaboratori di informazioni diventino progressivamente sempre più autonomi nel pubblicare le predette informazioni nelle sezioni di competenza.

## **8) I FLUSSI DELLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO**

Il programma è articolato in settori denominati FLUSSI DELLA TRASPARENZA; i predetti settori sono:

- FLUSSI DELLE INFORMAZIONI E DEGLI ACCESSI ATTRAVERSO IL SITO ISTITUZIONALE;
- FLUSSI INFORMATIVI CON LE FAMIGLIE;
- FLUSSI DELLA TRASPARENZA EX D.L.vo 196/2003.

Ciascun flusso della trasparenza viene esplicitato in maniera analitica attraverso indicatori denominati FATTORI E COMPORTAMENTI PROATTIVI, che costituiscono le espressioni della trasparenza osservabili e valutabili.

I "fattori e comportamenti proattivi" sono definiti in modo che sia sempre possibile verificarne l'effettiva realizzazione, riducendo la misurazione al codice binario SI/NO.

Il programma prevede l'attribuzione dei compiti di monitoraggio verifica ad un sistema di soggetti distribuiti, in modo da ridurre il rischio di auto-referenzialità.

Nelle tabelle che seguono sono specificati Ambiti, "fattori e comportamenti proattivi", "tempi" e "organi di monitoraggio".



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO VIA PALESTRO - ABBIATEGRASSO**  
Via Palestro, 41 – 20081 ABBIATEGRASSO (MI)

Tel: 02/94967595 - Fax: 02/94969946 - e mail uffici: [MIIC8E900V@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8E900V@pec.istruzione.it)  
Cod. Min. MIIC8E900V - Cod. Fis.90031610158 - Codice Univoco UFH98H

### FLUSSI DELLA TRASPARENZA ATTRAVERSO IL SITO ISTITUZIONALE

FATTORI E COMPORTAMENTI PROATTIVI	TEMPI	ORGANI DI MONITORAGGIO
Sito Istituzionale conforme standard .gov.it	ATTIVATO	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web
Pubblicazione "Atti generali"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto - DSGA
Pubblicazione di "Organi di indirizzo politico amministrativo"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto
Pubblicazione "Articolazione degli uffici"	Aggiornato annualmente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto
Pubblicazione "Telefono e posta elettronica"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto
Pubblicazione di "Incarichi conferiti e autorizzati ai Dipendenti"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto - DSGA
Pubblicazione di "Contrattazione collettiva"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – DSGA - RSU
Pubblicazione di "Contrattazione integrativa"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – DSGA - RSU
Pubblicazione di "Piano della Performance"	In fase di elaborazione prevista entro il 30/09/2016	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – DSGA - RSU
Pubblicazione di "Relazione sulla Performance"	In fase di elaborazione prevista entro il 30/09/2016	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto - DSGA

FATTORI E COMPORTAMENTI PROATTIVI	TEMPI	ORGANI DI MONITORAGGIO
Pubblicazione di "Benessere organizzativo"	In fase di elaborazione prevista entro il 30/09/2016	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – R.L.S. -
Pubblicazione di "Dati aggregati attività amministrativa" limitatamente al comma 2 dell'Art. 24 D.L.vo 33/2013	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – DSGA
Pubblicazione di "Tipologie di procedimento"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – DSGA - RSU
Pubblicazione di "Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – DSGA - RSU
Pubblicazione di "Provvedimenti Dirigenti"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto
Pubblicazione di "Provvedimenti organi indirizzo-politico"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto
Pubblicazione di "Bandi di gara e contratti"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto - DSGA
Pubblicazione di "Bilancio preventivo e consuntivo"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto - DSGA
Pubblicazione di "Controlli e rilievi sull'amministrazione"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – DSGA
Pubblicazione di "Carta dei servizi e standard di qualità"	Aggiornato periodicamente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – Consiglio d'Istituto
Pubblicazione "Indicatore di tempestività dei pagamenti"	Aggiornato trimestralmente	Responsabile ex art.43 – Referente Sito Web – DSGA



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO VIA PALESTRO - ABBIATEGRASSO**  
 Via Palestro, 41 – 20081 ABBIATEGRASSO (MI)

Tel: 02/94967595 - Fax: 02/94969946 - e mail uffici: [MIIC8E900V@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8E900V@pec.istruzione.it)  
 Cod. Min. MIIC8E900V - Cod. Fis.90031610158 - Codice Univoco UFH98H

### FLUSSI INFORMATIVI CON LE FAMIGLIE

FATTORI E COMPORAMENTI PROATTIVI	TEMPI	ORGANI DI MONITORAGGIO
Modalità per i rapporti con le famiglie ex art. 29 comma 4 del CCNL comparto scuola	Definito il piano e pubblicato sul sito istituzionale	Consiglio d'Istituto – Consiglio di Classe, Interclasse, Sezione
Modalità di ricevimento individuale da parte del DS e dei docenti	Definito il piano e pubblicato sul sito istituzionale	Consiglio d'Istituto – Consiglio di Classe, Interclasse, Sezione
Illustrazione del Documento di Valutazione ai Genitori	definito	Consiglio d'Istituto – Consiglio di Classe, Interclasse, Sezione
"Pagella" e "Registro elettronico" art. 7 L. 135/2012		Consiglio d'Istituto – Collegio Docenti - Referente
Incontri periodici con i genitori	definiti	Consiglio d'Istituto – Consiglio di Classe, Interclasse, Sezione

### FLUSSI DELLA TRASPARENZA EX D.L.vo 196/2003

FATTORI E COMPORAMENTI PROATTIVI	TEMPI	ORGANI DI MONITORAGGIO
Nomine degli incaricati dei trattamenti al personale amministrativo ex art. 30 del CCNL Comparto Scuola	effettuate	Consiglio d'Istituto – Responsabile art. 29 - D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003
Nomine degli incaricati dei trattamenti al personale docente ex art. 30 del CCNL Comparto Scuola	effettuate	Consiglio d'Istituto – Responsabile art. 29 - D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003
Nomina del responsabile dei trattamenti per il personale amministrativo ex art. 29 comma 4 del CCNL Comparto Scuola	effettuata	Consiglio d'Istituto
Nomine ai fiduciari di plesso/sede di responsabili dei trattamenti per il personale docente ex art. 29	effettuata	Collegio Docenti
Informativa privacy ex art. 13	pubblicata	Consiglio d'Istituto – Responsabile art. 29 - D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003
Documento programmatico sulla sicurezza ex allegato B punto n°19	elaborato	Consiglio d'Istituto – Responsabile art. 29 - D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003

#### 9) DIFFUSIONE DEL PTTI

Il presente Programma e i suoi contenuti vengono diffusi:

- mediante pubblicazione nel sito web della scuola;
- presentazione nelle giornate della trasparenza;
- discussione nell'ambito degli OO.CC.

#### 10) DIFFUSIONE DELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"

La conoscenza e l'uso della sezione "amministrazione trasparente" viene favorita:

- nell'ambito delle giornate della trasparenza;
- discussione nell'ambito degli OO.CC.

**Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016 – 2018 è approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 15 giugno 2016 con Delibera N. 23 ed è valido fino ad eventuali modifiche e integrazioni.**

Abbiategrosso, 15 giugno 2016



Il Dirigente Scolastico  
 Dott. Vittorio Ciocca